

Εταιρική Κάρτα

(Business card)

Η εταιρική κάρτα ή **business card** είναι ένα από τα πιο σημαντικά εργαλεία επικοινωνίας. Την δίνετε σε όλους τους πιθανούς πελάτες ώστε να έχουν τα στοιχεία σας, την βάζετε στις παρουσιάσεις, σε επιστολές και γενικά την χρησιμοποιείτε σε πολλές άλλες περιπτώσεις ώστε να γνωρίζει ο κόσμος εσάς και τη δραστηριότητά σας.

Ανεξάρτητα από πως χρησιμοποιείτε την εταιρική σας κάρτα, δεν πρόκειται να πετύχει τον στόχο της παρά μόνο αν δείχνει επαγγελματική, εύκολη στο διάβασμα και βοηθάει αυτόν που την έχει στα χέρια του να θυμάται την δραστηριότητά σας και γιατί θα πρέπει να απευθυνθεί στην εταιρεία σας.

Η επιτυχία όλων αυτών σε ένα έντυπο διάστασης 5Χ8cm είναι αρκετά δύσκολη δουλειά, όχι όμως αδύνατη.

Σχεδίαση εταιρικής κάρτας

Η σωστή και επιτυχημένη σχεδίαση μιας εταιρικής κάρτας δεν είναι κάποιο μυστήριο. Ακολουθώντας κάποιους βασικούς κανόνες μπορείτε να σχεδιάσετε μια εταιρική κάρτα έτσι ώστε να ξεχωρίζει. Πάντως όσοι κι αν είναι οι περιορισμοί και οι κανόνες, πάντα υπάρχει χώρος για να λειτουργήσει η φαντασία.

Αντίθεση: Το πρώτο πράγμα που πρέπει να έχουμε στο μυαλό μας όταν σχεδιάζουμε μια εταιρική κάρτα είναι η αντίθεση. Η αντίθεση είναι ένα πολύ σημαντικό οπτικό στοιχείο. Η πιο απλή αντίθεση είναι το μαύρο κείμενο στο άσπρο χαρτί. Μπορούμε να γίνουμε πολύ δημιουργικοί χρησιμοποιώντας χρωματικές αντιθέσεις. Για να βρείτε αντίθετα χρώματα χρησιμοποιήστε τα αντικρουστά χρώματα του χρωματικού κύκλου (συμπληρωματικά χρώματα). Αντιθέσεις μπορούμε να δημιουργήσουμε επίσης με τα γράμματα. Μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε έντονα γράμματα για το όνομα και λεπτά για τα υπόλοιπα στοιχεία της κάρτας.

Επανάληψη: Η επανάληψη στοιχείων στην κάρτα είναι αρκετά σημαντική. Μπορούμε να επαναλάβουμε χρώματα, σχήματα, γραμματοσειρές κλπ... Πολλοί γραφίστες πέφτουν στην παγίδα και χρησιμοποιούν πολλές διαφορετικές

οικογένειες γραμματοσειρών και έχουν μεγάλες διαφοροποιήσεις ως προς τα μεγέθη γραμμάτων. Περιορίστε την εταιρική σας κάρτα σε μια οικογένεια γραμματοσειράς και θα δείτε μια αισθητά επαγγελματική διαφορά. Κρατήστε το μέγεθος των γραμμάτων σε περιορισμένη κλίμακα και χρησιμοποιείστε μία μόνο εικόνα ή σκίτσο.

Ευθυγράμμιση: Το επόμενο σημαντικό πράγμα είναι η ευθυγράμμιση των στοιχείων στην εταιρική κάρτα. Το ανθρώπινο μάτι διαβάζει ευχάριστα και εύκολα ευθυγραμμισμένα δεξιά, αριστερά ή ακόμα και κεντραρισμένα. Σημασία έχει οι εικόνες με τα κείμενα και τυχόν άλλα στοιχεία που περιέχονται στην κάρτα να είναι (όσο γίνεται) ευθυγραμμισμένα μεταξύ τους.

Σωστή τοποθέτηση των στοιχείων στην κάρτα: Αυτό που πρέπει να λάβουμε σοβαρά υπόψη μας είναι το πόσο οργανωμένα είναι τα στοιχεία της κάρτας. Όλες οι πληροφορίες που έχουν σχέση μεταξύ τους πρέπει να βρίσκονται κοντά. Όλα τα στοιχεία επικοινωνίας αποτελούν μία ομάδα. Πρέπει να προσέξουμε στην τοποθέτηση των στοιχείων στην επιφάνεια της κάρτας. Είναι απαραίτητο να βρίσκονται τουλάχιστον 3-4mm από την άκρη της κάρτας ώστε να μην φαίνονται ότι πέφτουν έξω από τα όριά της, αλλά και για τον φόβο του ξακρίσματος.

Ευανάγνωση: Χρησιμοποιείστε μεγάλο μέγεθος γραμμάτων ώστε να διαβάζονται εύκολα τα στοιχεία. Αποφύγετε χρώματα στα κείμενα που δεν ξεχωρίζουν καλά από το φόντο. Για παράδειγμα ανοιχτό γκρι σε άσπρο φόντο έχει σαν αποτέλεσμα να μην διαβάζονται εύκολα οι πληροφορίες. Σκοπός δεν είναι να δημιουργήσουμε ένα έργο τέχνης αλλά μια αισθητικά καλή εταιρική κάρτα που μεταφέρει εύκολα σε αυτόν που την έχει στα χέρια του όλα τα στοιχεία επικοινωνίας και την δραστηριότητα.

Η ποιότητα του χαρτιού: Μια όχι επαγγελματική εκτύπωση και κακή ποιότητα χαρτιού, κάνει πολύ κακή εντύπωση ως προς την εικόνα της εταιρείας στο κόσμο. Εκτυπώστε την κάρτα σας λοιπόν επαγγελματικά, σε ένα καλό και βαρύ χαρτί.

Απαραίτητα στοιχεία

Όνομα φυσικού προσώπου: Δεν είναι απαραίτητο σε κάθε εταιρική κάρτα να υπάρχει το όνομα φυσικού προσώπου αλλά κάνει την κάρτα πιο προσωπική και πιο άμεση. Σε μία μεγάλη εταιρεία είναι καλό ο πιθανός πελάτης να έχει το όνομα κάποιου συγκεκριμένου προσώπου για να επικοινωνήσει. Το όνομα λοιπόν της εταιρείας και τις περισσότερες φορές το όνομα κάποιου φυσικού προσώπου είναι από τα πιο σημαντικά στοιχεία μιας εταιρικής κάρτας.

Διεύθυνση, e-mail και website: Η διεύθυνση και το e-mail της εταιρείας είναι επίσης βασικά στοιχεία της εταιρικής κάρτας. Ακόμα και στην περίπτωση που η εταιρεία δραστηριοποιείται αποκλειστικά online καλό είναι να υπάρχει η διεύθυνση στην οποία εδρεύει, εμπνέοντας με τον τρόπο αυτό μεγαλύτερη ασφάλεια ως προς την εγκυρότητα της εταιρείας. Σε περίπτωση που η εταιρεία έχει website καλό είναι να υπάρχει η διεύθυνση του website στην κάρτα έτσι ώστε ο καθένας να έχει πρόσβαση σε αυτό για περισσότερες πληροφορίες.

Τηλέφωνα και fax: Τα διάφορα νούμερα τηλεφώνων συνήθως μπαίνουν με τη σειρά: τηλέφωνο, fax, κινητό χωρίς όμως αυτό να είναι δεσμευτικό. Υπάρχουν περιπτώσεις στις οποίες κρίνεται αναγκαίο να ξεχωρίσει με κάποιον τρόπο ο αριθμός του κινητού τηλεφώνου. Είναι σημαντικό στην εταιρική κάρτα να περιληφθούν μόνο οι αριθμοί τηλεφώνων τους οποίους χρησιμοποιεί η εταιρεία για την επικοινωνία της. Μην ξεχνάτε τους κωδικούς της χώρας και τα εσωτερικά νούμερα εάν προβλέπονται. Η χρήση παρενθέσεων, κενών ή οποιονδήποτε άλλων στοιχείων για τον διαχωρισμό των αριθμών είναι καθαρά θέμα προτίμησης. Πρέπει όμως ο τρόπος αυτός να εφαρμοστεί σε όλα τα αντίστοιχα στοιχεία της κάρτας.

Σλόγκαν ή μια μικρή περιγραφή της δραστηριότητας: Ένα σλόγκαν ή μια μικρή περιγραφή της δραστηριότητας μπορεί να φανεί χρήσιμο στην περίπτωση που από το όνομα και το λογότυπο της εταιρείας δεν είναι ξεκάθαρη η δραστηριότητά της.